



رابعاً : إدارة شؤون الجنائز

وتباشر الاختصاصات الرئيسية التالية:

- ت1- تحديد أماكن إنشاء المقابر الجديدة وفق أحكام المرسوم الأميري الخاص بتنظيم المدافن بالتنسيق مع الجهات المختصة وفقاً للقوانين واللوائح والأنظمة المتعلقة بهذا الشأن.
- ت2- تطوير المقابر القائمة بمحافظات الكويت وذلك بالتنسيق مع الجهات المختصة داخل وخارج البلدية.
- ت3- حفر القبور وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية وترقيمها وإصدار التصاريح الخاصة بوضع الشواهد عليها.
- ت4- استلام الوفيات من مختلف المستشفيات والجهات الأخرى وذلك بعد استيفاء كافة البيانات والنماذج اللازمة للدفن.
- ت5- تغسيل أموات المسلمين وتكفينهم ثم دفنهم وفقاً لأحكام الشريعة الإسلامية.
- ت6- دفن أموات غير المسلمين وفقاً للقوانين والأنظمة المتبعة بهذا الشأن وبما لا يتعارض مع قوانين وأنظمة الدولة.
- ت7- تنظيم مواعيد زيارة المقابر وفقاً للأنظمة واللوائح المتعلقة بهذا الشأن.
- ت8- التحقق والرقابة على سلامة المقابر وتوافر كافة الشروط الصحية التي من شأنها صيانة حرمة الأموات.
- ت9- تسجيل الوفيات وإعداد الإحصاءات الدورية اللازمة وتقديمها للجهات المختصة.
- ت10- الرقابة والتفتيش على المقابر والمغسيلات القائمة في مختلف المحافظات وذلك للتحقق من تنفيذ لائحة المدافن مع اتخاذ كافة الإجراءات القانونية مع من يخالف أحكام اللائحة.

نوبين حسين الزهراني
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشؤون البلدية



ت11- تدبير سيارات نقل الموتى ومستلزمات الحفر والتغسيل والتكفين وكافة الاحتياجات الأخرى التي من شأنها تعبيد الطرق والمحافظة على نظافة المقابر وتجميلها وصيانتها بصورة عامة.

أولاً : قسم السكرتارية:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- أعمال الصادر والوارد.
- ت2- أعمال الطباعة والتصوير والتجليد.
- ت3- أعمال الخدمات العامة.
- ت4- أعمال شئون الموظفين.
- ت5- أعمال الحفظ والأرشفة.
- ت6- كتابة وتوزيع التقارير والنشرات والتعاميم.

ثانياً : مراقبة الخدمات والصيانة :

أ- قسم المتابعة:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- متابعة ما ينشر في الصحف اليومية من شكاوى أو مقترحات تتعلق بالمهام الموكلة للإدارة واتخاذ الإجراءات المناسبة بشأنها.
- ت2- إعداد الاشتراطات الفنية وغيرها بخصوص المناقصات بالعقود المختلفة للإدارة والمتعلقة بعقود النظافة والطابوق وسيارات الإسعاف الخاصة بنقل الموتى بالتنسيق مع إدارة المناقصات والعقود والجهات ذات الاختصاص.
- ت3- دراسة كافة المشكلات الإدارية والوظيفية التي تعيق العمل واقتراح الحلول المناسبة بالتعاون مع الجهات المختصة.

نور الدين حسين الزهراني
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشئون البلدية



ت4- متابعة وتنفيذ مراقبات وأقسام الإدارة بالقرارات والقوانين واللوائح والتعاميم المنظمة للعمل والمساهمة في تطويرها وفق مصلحة العمل.

ت5- إعداد التقارير الدورية بنشاط الإدارة.

ت6- التنسيق مع إدارة الفتوى بوزارة الأوقاف والشئون الإسلامية والجهات ذات الاختصاص حول الأمور الشرعية المرتبطة بالأعمال والمهام الواجبات الموكلة للإدارة.

ب- قسم الطلبات والصيانة:

ويباشر الاختصاصات التالية:

ت1- القيام بتوفير كافة الأقمشة اللازمة للأكفان ومستلزماتها.

ت2- إعداد الأكفان اللازمة للمتوفين من الرجال والنساء والأطفال.

ت3- صيانة مباني ومنشآت المقابر والمغسلات والمحافظة عليها.

ت4- صيانة الأجهزة الكهربائية والسيارات والآليات التابعة للإدارة بالتنسيق مع الإدارات المختصة داخل وخارج البلدية.

ت5- تشجير المقابر ومتابعة صيانتها ورعايتها.

ت6- القيام بكافة الأعمال المرتبطة بنظافة المقابر والمغسلات.

ت7- حصر وتوفير كافة احتياجات المقابر والمغسلات بالتنسيق مع الجهات المعنية.

ت8- توفير المساكن اللازمة للحافرين والمغسلين بكافة المحافظات المختلفة بالتعاون مع إدارة أملاك الدولة وفقاً للقوانين واللوائح والأنظمة ذات العلاقة.

ت9- المتابعة والإشراف على المساكن التابعة للإدارة بمحافظات الكويت المختلفة والتحقق من التقيد بالنظم والقوانين ذات العلاقة من قبل كافة المستفيدين من العاملين المستغلين لتلك المساكن.

وزير الشؤون البلدية
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشؤون البلدية



ج- قسم سيارات نقل الموتى:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- استقبال نداءات نقل الوفيات من كافة الجهات على مدار الساعة (المستشفيات- الطب الشرعي- البيوت) وكافة الأماكن التي يقوم أصحابها بتجهيز وتغسيل موتاهم.
- ت2- النقل بواسطة سيارات الإسعاف المجهزة إلى المقابر تمهيداً للقيام بأعمال الدفن أو العمل على نقلها إلى خارج البلاد.
- ت3- متابعة كافة أعمال النقل والعمل على توفير كافة الاحتياجات من أجل سرعة إنجاز الأعمال المطلوبة من القسم.

د- قسم السجلات والوفيات:

ويباشر الاختصاصات التالية:

- ت1- تسجيل أسماء المتوفين في سجل عام للوفيات من واقع تصاريح الدفن التي تصدر من الجهات الصحية المختصة.
- ت2- التنسيق مع الجهات المعنية في نقل واستلام حالات الدفن خارج البلاد.
- ت3- حفظ سجلات الوفيات.
- ت4- إصدار شهادات دفن المتوفين إلى الجهات الطالبة من المواطنين أو الجهات المختصة ذات العلاقة.
- ت5- إصدار تصاريح نقل الرفات والجثث من مكان إلى آخر وفق القوانين واللوائح ذات العلاقة بهذا الشأن.
- ت6- إعداد وتوفير التقارير والإحصائيات الدورية عن المتوفين وذلك لتقديمها للجهات المختصة عند الحاجة.

نوبين حسين الزهراني
وزير الأشغال ووزير المونة
لشؤون البلدية



ت7- إصدار التصاريح الخاصة بوضع الشواهد على القبور وفق النظم المعمول بها في هذا الخصوص.

ثالثاً: مراقبة تجهيز الموتى لمحافظة:

أ- قسم فرع محافظة العاصمة.

ب- قسم فرع محافظة حولي:

ج- قسم فرع محافظة مبارك الكبير.

د- قسم فرع محافظة الفروانية.

هـ- قسم فرع محافظة الجھراء.

و- قسم فرع محافظة الأحمدى.

ويباشر كل قسم الاختصاصات التالية:

ت1- الإشراف على جميع مغسلات الموتى من الرجال والنساء والأطفال القائمة بالمقابر للتحقق من سلامتها وتوفير كافة الاحتياجات والمستلزمات والمواد اللازمة للغسل.

ت2- توفير العاملين على مدار الساعة لتلبية كافة الاحتياجات المتعلقة بالعمل في المقابر والمغسلات أو أي مواقع أخرى وفقاً لمقتضيات الحاجة.

ت3- التأكد من القيام بكافة الأعمال المرتبطة بالغسيل والتكفين في المقابر والمغسلات.

ت4- الإشراف على كافة أعمال حفر القبور وفقاً للحاجة وذلك استناداً على أحكام الشريعة الإسلامية.

ت5- القيام بتنظيم وترقيم بلوكات الدفن وفق النظام الذي يساعد على التعرف على أصحاب تلك القبور بكل سهولة ويسر.

لؤي حنين الزمران
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشؤون البلدية



ت6- التأكّد من القيام بأعمال دفن الموتى داخل قبورهم ومواراتها وذلك وفقاً
لأحكام الشريعة الإسلامية.

نور بن حبيب الزهراني
وزير الأشغال ووزير الدولة
لشؤون البلدية