



إعلان

عن "وظيفة شاغرة"

تعلن بلدية الكويت عن شغل الوظيفة التالية :

الوظيفة : مراقب تراخيص المحلات

الإدارة : إدارة التراخيص الهندسية .

الفرع : فرع بلدية محافظة الجھراء .

القطاع : قطاع العاصمة والجھراء .

اختصاصات الوظيفة : يباشر اختصاصات الأقسام التي تتبعه وهي:-

أ - قسم تراخيص المحلات : ويباشر الاختصاصات التالية: 1- استلام ومتابعة الأعمال المتعلقة بتدقيق ودراسة كافة الطلبات الواردة من وزارة التجارة والمتعلقة بإصدار تراخيص المحلات وإعداد الإفادة اللازمة في حالة الموافقة المبدئية وذلك بعد استيفاء كافة الإجراءات من خلال التنسيق مع الجهات المعنية. 2- القيام بكافة الإجراءات المتعلقة بالرد على كافة الاستفسارات وطلبات الإفادة الواردة من الهيئة العامة للصناعة والمتعلقة بإصدار التراخيص اللازمة وفقاً للأنظمة واللوائح المتبعة بهذا الخصوص. 3- تنفيذ كافة الإجراءات المرتبطة بدراسة الطلبات الواردة من وزارة الصحة فيما يتعلق بإصدار التراخيص اللازمة للعيادات الطبية الخاصة. 4- القيام بالإجراءات اللازمة نحو دراسة الطلبات الواردة من وزارة التربية أو الهيئات المختصة الأخرى بخصوص إصدار التراخيص اللازمة للمعاهد والمكاتب الأهلية والاستشارية وفقاً للأنظمة واللوائح. 5- التقيد كافة اللوائح والقرارات الصادرة بشأن تراخيص المحلات في نطاق عمل المحافظة.

ب - قسم التدقيق : ويباشر الاختصاصات التالية: 1- التدقيق على كافة الإفادات الصادرة من قسم تراخيص المحلات والتحقق من مطابقتها للأنظمة واللوائح. 2- متابعة الإجراءات التي تم اتخاذها فيما يتعلق بالإفادات الصادرة للهيئة العامة للصناعة ومدى ملائمتها للأنظمة واللوائح. 3- المتابعة والتدقيق لكافة الإفادات والاستفسارات والردود الصادرة لكافة الجهات بخصوص تراخيص المحلات في نطاق عمل المحافظة.

فعلى الراغبين في التقدم للترشيح للوظيفة أعلاه تقديم طلبات الترشيح وفقاً للنموذج الخاص بالترشيح في الفترة ما بين " 2021/2/9 " حتى " 2021/2/23 " على أن يكون المتقدم مستوفى الشروط التالية :

1. أن يكون المتقدم حاصل على مؤهل جامعي تخصصي أو دبلوم تخصصي أو دورة تدريبية لا تقل مدتها عن سنتين بعد الثانوية .
2. خبرة لا تقل عن (8) سنوات فعلية في مجال العمل لحملة المؤهل الجامعي + تضاف 4 سنوات لحملة الدبلوم .
3. أن يكون المتقدم حاصل على تقرير امتياز في السنتين الأخيرتين .
4. أن يكون المتقدم قد أمضى بالبلدية مدة سنتين ميلاديتين كاملتين على الأقل قبل ترشيحه .
5. أن يكون شاغلاً للوظيفة الأدنى - مباشرة - للوظيفة المرشح لها وفق التدرج الطبيعي في السلم الوظيفي المعمول به في النظم واللوائح المرعية وقد أمضى مزاولاً لمهام الوظيفة مزاولة فعلية مدة لا تقل عن سنتين.
6. أن لا يكون قد وقع عليه عقوبة تأديبية من العقوبات المنصوص عليها في المادة (60) من نظام الخدمة المدنية مالم يكن قد مضى على العقوبة المدة المحددة في المادة (68) من نظام الخدمة المدنية .

أن تكون لديه رؤية جيدة لمهام الوظيفة المرشح لها ويمتلك القدرة على التطوير والتحديث الكمي والنوعي لمتطلباتها هذا و تقدم الطلبات إلى إدارة شئون الموظفين - طبقاً للنموذج المعد لذلك - علماً بأنه لن يتم استلام أي من طلبات الترشيح بعد انتهاء المدة المحددة أعلاه .
كما أنه لن ينظر في الطلبات الغير مستوفاة الشروط .

والله ولي التوفيق ،،،